

СОГЛАСОВАНО

НАЧАЛЬНИК МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА АГИДЕЛЬ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Руководитель (подпись) _____

Инициалы (подпись) _____

Р. А. Абулбакирова
(Решифовна полатин)

02 01 2024 г.

ДИ. Ирнарзоров
(Решифовна полатин)

01 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА АГИДЕЛЬ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН"

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность по письменному и устному переводу
Деятельность по фотоопросиванию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности
Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения

(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского и (или) регионального перечня (+) муниципальных услуг (работ))

Автономное учреждение

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги (напрямую)

Библиотечные, библиографические и информационные обслуживание пользователей библиотек

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения	2024 год (операционный финансовый год)	2026 год (2-й год планового периода)
9101000990.0.BE83A4.00000	С учетом всех форм	3	4	5	6	7	8	10	12
	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущими годами	Процент	0,2	0,2
9101000990.0.BE83A4.01000	С учетом всех форм			Высшего уровня		Динамика посещений пользователей библиотек по сравнению с предыдущими годами	Процент	3,7	3,7
9101000990.0.BE83A4.02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущими годами	Процент	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентами)

10

Код бюджетной услуги (коды бюджетных услуг)

ББББ

J. Mark

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги				Среднескользящий размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
9101000390.0.BE83A.M01000	С учетом всех форм	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
9101000390.0.BE83A.M01000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	80565	80765	80845						
9101000390.0.BE83A.M02000	С учетом всех форм			Вне стационара		Количество посещений	Единица	642	8995	9015	9125						
	С учетом всех форм			Условно через сеть Интернет		Количество посещений	Единица	642	22120	24320	26720						

Дополнительные (в скобках) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (просчетов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	применяющий орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
		Нормативный правовой акт		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

вид	применяющий орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
		Нормативный правовой акт		
Закон	Государственное Собрание - Куртуй Республика Башкортостан	08.03.1996	№32-з	О бюджетном деле
Закон	Государственное Собрание - Куртуй Республика Башкортостан	13.07.1993	№ ВС-18/19	О культуре
Постановление	Администрация ГО - Агидель РБ	26.12.2016	888	Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), в том числе (выполнение) муниципальной услуги, финансируемой из бюджета города Агидель Республики Башкортостан
Постановление	Администрация ГО - Агидель РБ	30.09.2022	610	Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), в том числе (выполнение) муниципальной услуги, финансируемой из бюджета города Агидель Республики Башкортостан
Федеральный закон	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3012-1	Об автономных учреждениях
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	03.11.2006	174-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	06.10.2003	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума Российской Федерации	29.12.1994	78-ФЗ	О бюджетном деле

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Содержание информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через средства информации в СМИ (журнал, ежедневник, периодический журнал, информационные порталы сети Интернет)	Пресс-релиз, информация о мероприятиях, выставках.	По мере необходимости
На основании письменного запроса, отправленного по электронной почте, соответствующим в форме информационного письма на бумажном носителе, либо посредством записки на руки либо в форме ответов на поставленные вопросы на адрес электронной почты заявителя	При информировании в форме ответов на обращения, полученные по электронной почте, ответ на обращение выдвигается по электронной почте на электронный адрес обратившегося не позднее следующего рабочего дня с момента поступления обращения. При информировании в виде ответа текстовой информации на бумажном носителе (информационного письма) по почте ответ на обращение выдвигается на почтовый адрес заявителя в течение 30 дней со дня регистрации обращения.	Постоянно
По телефону в виде устного ответа о порядке предоставления услуги	При использовании средств телефонной связи информация о наличии баз данных в библиотеках предоставляется по телефону муниципальной услуги в момент обращения в соответствии с графиком работы учреждения. В случае если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок может быть передан сотруднику (персоналу) на другое должностное лицо, которое может ответить на вопрос гражданина, или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.	Постоянно
Посредством различных форм рекламы (распространение информационных листовок, буклетов и др. учреждений города)	1) Об учреждении, его формах, ресурсах; 2) Контактная информация; 3) Об услугах учреждения; 4) Режим работы; 5) О предоставлении мероприятий.	Постоянно

Решение информации в сети Интернет: официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.byd.gov.ru); сайт МАУК "ЦБ ТО - Агидель РР": http://www.byd.gov.ru; https://kafkaf.byd.gov.ru; страница социальной сети "ВКонтакте": где содержится полная информация о ресурсной базе библиотек, официальный сайт Администрации городского округа город Агидель: admin13@maykoptov.ru	1) Полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; 2) Режим работы учреждения; 3) Формат, вид, отчетность руководителя, главных библиотечарей; 4) Структура дополнительных телефонов; 5) Перечень социальных услуг, в том числе дополнительных (платных); 6) Виртуальные выставки, новизна литературы, аудио мероприятий, новости из жизни библиотек, новые поступления книг.	Постоянно
Решение информации на страницах Учреждения	1) Полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; 2) Режим работы учреждения; 3) Формат, вид, отчетность руководителя, главных библиотечарей; 4) Структура дополнительных телефонов; 5) Перечень социальных услуг, в том числе дополнительных (платных); 6) Календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные материалы, адресованные пользователям. Услуги.	Постоянно
Устное информирование при личном посещении заявителя	Устное информирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги производится в течение рабочего времени. Специалист, осуществляющий устное консультационное, предоставляет все необходимые меры для дачи полного, оперативного и достоверного ответа на поставленные вопросы.	Постоянно

Часть 2. Сведения о выполненных работах

1. Наименование работы (направление) 0145
 Библиотека цифровых обработок документов и создание каталогов
 В интересах общества

2. Категория потребителей работы
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	наименование показателя	единица измерения	2024 год (сверховый финансовый год)	2025 год (1-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)
910110.P.03.1.PK200001002	2	3	4	5	Условие 2	Условие 2	10	11	12	12
					Условие 1	Условие 1	0,1	0,1	0,1	0,1
					Процент	Процент	744	744	744	744
					Посещаемость библиотек, посещения на 1 жителя в год	Посещаемость библиотек, посещения на 1 жителя в год	10	10	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель объема работы		Значение показателя объема работы				Среднегодной резерв платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	наименование показателя	единица измерения	2024 год (сверховый финансовый год)	2025 год (1-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)	2024 год (сверховый финансовый год)	2025 год (1-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)	2026 год (2-4 год планового периода)
910110.P.03.1.PK200001002	2	3	4	5	Условие 2	Условие 2	615	615	615	615	615	615	615	615
					Условие 1	Условие 1	11	12	13	14	14	15	16	17
					Количество документов	Количество документов	642	642	642	642	642	642	642	642
					описание работ	описание работ	10	10	10	10	10	10	10	10
					на платной основе	на платной основе	10	10	10	10	10	10	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

код	1	2	3	4	5
наименование		Нормативный правовой акт	дата	номер	наименование

1. Наименование работы (направление) 0253
 Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотечки
 В интересах общества

2. Категория потребителей работы
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	единицы измерения		2024 год (первой финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (первой финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
						наименование показателя	количество						
910110.P.03.1.PM290001003	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Посещаемость, библиотек, посещения на 1 квартал в год	Проект	744	0,13	0,13	0,13		

10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	единицы измерения		2024 год (первой финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (первой финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (первой финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
						наименование показателя	количество											
910110.P.03.1.PM290001003	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						Количество документов	Единица	642	52000	52200	52350							

10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№	наименование	дата	номер	наименование
1	Федеральный закон	3	4	
2	приказ Минкультуры России			
3				
4				
5				

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Лицензия/регистрация учреждения, предоставляющего услуги, исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, исключение муниципальных услуг из перечня муниципальных услуг, иные предостерегающие правовые акты служб, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе; несоответствие помещения санитарно-эпидемиологическим нормам и стандартам.

1. Основания (условия) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Республиканские (федеральные) органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выполнение проверки по конкретному обращению получателя муниципальной услуги, на основании поручения Главы администрации ГО г.Атцель РБ, руководителя контролирующего органа, по требованию органов прокуратуры, правоохранительных органов, информации содержащейся в обращениях органов государственной власти (исполнительных органов, граждан и юридических лиц.	При поступлении жалобы	Администрация ГО г.Атцель РБ; МКУ Отдел культуры ГО г.Атцель РБ, иные уполномоченные органы
Ежеквартальный отчет о выполнении муниципального задания общедоступных (публичных) библиотечных сетях Минкультуры России, форма 8	Ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Администрация ГО г.Атцель РБ; Наблюдательный совет; Финансовое управление администрации городского округа г.Атцель РБ; МКУ Отдел культуры администрации ГО г.Атцель РБ
Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Ежеквартально	Администрация ГО г.Атцель РБ; Наблюдательный совет; Финансовое управление администрации городского округа г.Атцель РБ; МКУ Отдел культуры администрации ГО г.Атцель РБ
Формы 6-НС, Свод годовых сведений об объеме России	Ежегодно с 4 по 5 февраля финансового года следующего за отчетным	Население ГО г.Атцель РБ
Публичный отчет	Проверки могут проводиться одним и тем же контролирующим органом в отклонения одной и той же проверочной организации по одному и тем же вопросам не чаще, чем один раз в три года	Распорядитель средств муниципального бюджета-финансовое управление администрации, осуществляющее функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет, ежеквартально, ежегодно;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ежегодно до 05 февраля финансового года следующего за отчетным диспозитивным средством бюджета городского округа Агидель Республики Башкортостан.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁽¹⁾

⁽¹⁾ Заполняется в соответствии с общероссийским и (или) региональным перечнями (списком) муниципальных услуг и работ.

⁽²⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в Общероссийском классификаторе единиц измерения.

⁽³⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Республики Башкортостан, в составе которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не выполняются. Также в числе иных показателей устанавливаются факторы, наступление которых может привести к допустимым (возможным) отклонениям показателей качества и (или) объема.