


УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
Главы Администрации
городского округа город Агидель
Республики Башкортостан




А.С. Каримов
31.10.2023

ИЗМЕНЕНИЕ

в Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Центральная библиотека городского округа город Агидель Республики Башкортостан»

г. Агидель, 2023 г.

2

**Изменение
в Устав Муниципального автономного учреждения
культуры «Центральная библиотека городского округа
город Агидель Республики Башкортостан», утвержденный
постановлением Администрации городского округа город Агидель
Республики Башкортостан от 25.03.2019 г.**

Согласно постановлению Администрации городского округа город Агидель Республики Башкортостан от 31.10.2023 № 837 «О внесении изменений в Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Центральная библиотека городского округа город Агидель Республики Башкортостан» внести следующие изменения в Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Центральная библиотека городского округа город Агидель Республики Башкортостан»:

1. в пункте 1.2. слова «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» исключить;
2. пункт 1.11. изложить в следующей редакции:
«1.11. В структуру Учреждения входят: Центральная библиотека (с функциональными отделами), Детская модельная библиотека без статусов юридического лица»;
3. пункт 2.2. изложить в следующей редакции:
«2.2. Предметом деятельности Учреждения является библиотечное обслуживание населения с учетом потребностей различных социально-возрастных групп, предоставление муниципальных услуг в сфере культуры»;
4. пункт 2.3.5. изложить в следующей редакции:
«2.3.5. формирование библиотечных фондов с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, их обработка и обеспечение их сохранности»;
5. пункт 2.3.7. изложить в следующей редакции:
«2.3.7. развитие современных форм библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания, внедрение компьютеризации и Интернет-технологий в организацию библиотечного дела, автоматизация библиотечных процессов»;
6. пункт 2.3.8. изложить в следующей редакции:
«2.3.8. организация совместной работы с другими учреждениями культуры, библиотеками всех систем и ведомств, творческими союзами, общественными структурами, учреждениями образования и другими

3

организациями.

7. пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

деятельность библиотек и архивов;

организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей в соответствии с их потребностями и интересами, создание равных прав и возможностей для всех слоев общества, обладающих разными интеллектуальными и физическими возможностями;

комплектование, формирование, учет, обеспечение безопасности, сохранности и использование библиотечных и архивных фондов, максимальное раскрытие информационных ресурсов Учреждения;

обработка библиотечных и архивных фондов, ведение каталогов и базы данных на различных носителях информации;

предоставление пользователям информации о составе библиотечных и архивных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

информационное и методическое обеспечение системы библиотечного обслуживания населения;

оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда;

создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях и полнотекстовых баз данных;

экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций;

лекционное и консультативное обслуживание посетителей;

участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

изучение и обобщение новейших информационных технологий, инноваций в области библиотечной работы с пользователями, разработка практических рекомендаций и внедрение их в практику работы Учреждения;

4

мониторинг потребностей пользователей, проведение локальных исследований в области психологии и социологии чтения, информационно-библиографической, библиотечной работы с населением в целях модернизации повышения качества библиотечного обслуживания населения;

внедрение современных форм обслуживания читателей;

проведение культурно-просветительских, образовательных и иных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, фестивалей, конференций, лекций, конкурсов и иных культурных акций;

осуществление выставочной, издательской и брошюровочно - переплетной деятельности, подготовка и издание методических материалов, информационных и библиографических пособий, как самостоятельно, так и совместно с другими библиотеками и иными учреждениями, организациями;

взаимодействие с другими учреждениями культуры, библиотеками всех систем и ведомств, творческими союзами, общественными структурами, учреждениями образования и другими организациями;

информационно-библиографическое обслуживание населения;

предоставление доступа к оцифрованным изданиям, с учетом соблюдения требования законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;

подготовка научных работ, каталогов, проспектов, монографий по профилю Учреждения;

изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю Учреждения;

обеспечение сохранности библиотечных документов, укрепление материально-технической базы библиотек;

ведение и сохранность учетной библиотечной документации;

формирование информационной базы данных в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения, организация свободного и равного доступа к ним, а также к другим библиотечным ресурсам, в том числе Интернет, участие в информационном обмене, участие в создании сводной библиографической информации;

осуществление планирования, учета и отчетности;

осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки с учетом их психолого-возрастных, национальных особенностей путем выдачи произведений печати, других документов через абонементы, электронный

читальный зал, читальный зал, Центр общественного доступа к социально-значимой информации;

осуществление досуговой формы и методы работы, направленные на продвижение чтения, повышение образовательного и информационного уровня населения, становление гражданско-патриотической позиции, нравственное и творческое развитие, профессиональную ориентацию молодежи;

осуществление исследовательской, аналитической и маркетинговой деятельности;

организация работы клубов, объединений, кружков по интересам;

обеспечение повышения квалификации специалистов Учреждения, организация стажировки и библиотечных семинаров;

осуществление рекламной и информационной деятельности по всем направлениям работы Учреждения, а также сторонних организаций, учреждений, способствующих развитию Учреждения;

осуществление проектной и программной деятельности, направленной на эффективное и качественное обслуживание пользователей и посетителей;

осуществление финансово – хозяйственной деятельности;

организация пункта выдачи литературы в организациях, учреждениях, книгоношество;

иную, не запрещенную законодательством Российской Федерации, деятельность».

8. пункт 2.11. изложить в следующей редакции:

«2.11. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

Пользование книгой из электронного читального зала сверх установленного срока;

Доставка книг на дом или рабочее место;

Продление срока пользования документа на срок больший;

Разработка сценариев различных мероприятий по заказу;

Выполнение сложных библиографических, тематических запросов, справок;

Формирование тематических подборок материалов по запросам пользователей;

Уточнение библиографических сведений в списках литературы к курсовым, дипломным и научным работам;

Составление библиографических списков, справок и каталогов по

запросам читателей;

Услуги по организации экспозиционно-выставочных, библиотечно-образовательных, концертно-зрелищных и других культурно-просветительских и досугово-развлекательных мероприятий (тематические, литературные вечера; театрализованные, кукольные представления литературных героев, календарные праздники и другие);

Проведение выездных информационно-библиографических обзоров, Дней информации, Дней специалиста в организациях, учреждениях;

Оформление титульного листа курсовых, дипломных работ;

Набор и редактирование текста пользователя;

Составление, написание текстов буклетов, афиш, приглашений и прочих информационных материалов;

Макетирование (составление макетов бланков, поздравлений, буклетов, визиток, приглашений, программ и другие);

Реализация печатной продукции;

Ремонт и реставрация печатных изданий населения;

Поиск информации в электронном виде по темам пользователя;

Предоставление автоматизированного рабочего места;

Ксерокопирование, брошюрование, сканирование, редактирование, переплет и ламинирование, распечатка документов;

Создание электронных презентаций, видеороликов;

Копирование, архивирование и запись файлов на электронный носитель;

Использование технических средств и оборудования библиотеки при проведении мероприятий (эксплуатация мультимедийного проектора, компьютера, экрана);

Организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров;

Оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, консультации);

Переводы текстов;

Организация лекториев, семинаров, кружков, курсов, мастер-классов, семинар-тренингов;

Организация и проведение методических и образовательных мероприятий для библиотек других систем и ведомств;

Раздача и рассылка рекламных материалов;

Кино-, видео-, фотосъемки интерьеров библиотек для использования кино- и видеофильмах, издательской продукции и средствах массовой информации без предоставления дополнительных материалов из фондов;

4

Ксерокопирование текстовых материалов, изображений (из фонда библиотек);

Запись информации на электронные носители (презентации, видеозаписи, иные материалы);

Прокат фотоматериалов с изображением различной тематики;

Проведение выездной лекции;

Реализация сувенирной, печатной, аудиовизуальной продукции;

Организация художественных салонов, выставок-продаж.

Иные виды приносящие доход деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотеки».

9. Раздел 3 «Имущество и финансы» дополнить пунктами 3.16. и 3.17 следующего содержания:

«3.16. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.17. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета».

10. Данные изменения вступают в силу со дня принятия.

Пронумеровано и пронумеровано

7

(саше) листод

Директор Дураф Г.Я. Хундотдилова

« 31 » 10 2023 г

